

Klauzula informacyjna dla kandydata na stanowisko urzędnicze w MZUiM

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Zarząd Ulic i Mostów w Katowicach z siedzibą przy ul. J. Kantorówny 2a, 40-381 Katowice.

We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących na mocy RODO może Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@mzum.katowice.pl

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach i na następujących podstawach prawnych:

1. **w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na stanowisko urzędnicze**, w tym oceny spełniania wymagań formalnych, przeprowadzenia naboru i sporządzenia dokumentacji z jego przebiegu – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 22¹ § 1 i § 2 Kodeksu pracy oraz art. 11–15 ustawy o pracownikach samorządowych;
2. **w celu przetwarzania danych osobowych wykraczających poza zakres danych, których administrator może żądać na podstawie przepisów prawa pracy**, jeżeli dobrowolnie zamieściła Pani / zamieścił Pan takie dane w dokumentach aplikacyjnych lub przekazała / przekazał je w toku rekrutacji – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO w związku z art. 22¹a § 1–3 Kodeksu pracy;
3. **w celu przetwarzania szczególnych kategorii danych osobowych**, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, wyłącznie wtedy, gdy przekaze je Pani / przekaze je Pan z własnej inicjatywy – na podstawie art. 9 ust. 2 lit. a RODO w związku z art. 22¹b § 1 Kodeksu pracy; w takiej sytuacji za wyrażenie zgody uważa się dobrowolne przekazanie tych danych w dokumentach aplikacyjnych;
4. **w celu wykonania obowiązku publikacji informacji o wyniku naboru**, jeżeli zostanie Pani / zostanie Pan wybrana / wybrany do zatrudnienia – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 15 ust. 1 i 2 ustawy o pracownikach samorządowych. Informacja o wyniku naboru będzie obejmowała imię i nazwisko wybranego kandydata oraz jego miejsce zamieszkania w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego, tj. miejscowość zamieszkania, i będzie upowszechniona przez umieszczenie na tablicy informacyjnej w MZUiM oraz opublikowanie w Biuletynie Informacji Publicznej przez okres co najmniej 3 miesięcy;
5. **w celu archiwizacji dokumentacji rekrutacyjnej i realizacji obowiązków kancelaryjno-archiwalnych** – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 5 ust. 1 i 2 oraz art. 6 ust. 1 ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, a także z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie, w tym z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być wyłącznie podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane na zlecenie administratora, w szczególności podmioty świadczące usługi informatyczne, hostingowe, pocztowe, prawne i archiwizacyjne, przy czym podmioty te przetwarzają dane na podstawie umów i wyłącznie zgodnie z poleceniami administratora.

Jeżeli zostanie Pani / zostanie Pan wybrana / wybrany w naborze, informacja o wyniku naboru zawierająca Pani/Pana imię i nazwisko oraz miejscowość zamieszkania będzie publicznie dostępna

w Biuletynie Informacji Publicznej MZUiM oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie MZUiM przez okres wymagany przepisami prawa, tj. co najmniej 3 miesięcy.

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:

- przez okres niezbędny do przeprowadzenia naboru i jego zakończenia;
- następnie przez okres wynikający z obowiązujących przepisów kancelaryjno-archiwalnych i jednolitego rzeczowego wykazu akt obowiązującego u administratora;
- w zakresie danych przetwarzanych na podstawie zgody – do czasu jej wycofania, chyba że dalsze przechowywanie danych będzie wynikało z obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

Przysługuje Pani/Panu prawo:

- dostępu do danych osobowych i otrzymania ich kopii;
- żądania sprostowania danych;
- żądania ograniczenia przetwarzania, w przypadkach przewidzianych prawem;
- cofnięcia zgody w dowolnym czasie, w zakresie danych przetwarzanych na podstawie zgody, przy czym cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej cofnięciem;
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych: www.uodo.gov.pl

Prawo do usunięcia danych nie ma charakteru bezwzględny i może podlegać ograniczeniu, jeżeli dalsze przetwarzanie danych jest niezbędne do wywiązania się z obowiązku prawnego lub do celów archiwalnych wynikających z przepisów prawa.

Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ § 1 i § 2 Kodeksu pracy jest niezbędne do udziału w naborze na stanowisko urzędnicze. Niepodanie tych danych uniemożliwi udział w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie innych danych, w tym danych wykraczających poza zakres wynikający z przepisów prawa albo danych szczególnych kategorii, jest dobrowolne.

Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

Pani/Pana dane osobowe co do zasady nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych w rozumieniu RODO. Jednocześnie, w przypadku wybrania Pani/Pana w naborze, informacja o wyniku naboru obejmująca imię i nazwisko oraz miejscowość zamieszkania zostanie opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej MZUiM oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie MZUiM, zgodnie z art. 15 ustawy o pracownikach samorządowych. Publikacja w Biuletynie Informacji Publicznej ma charakter publiczny i powoduje, że dane te mogą być dostępne dla użytkowników Internetu również spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego. Nie oznacza to jednak, że administrator przekazuje te dane do oznaczonego odbiorcy w państwie trzecim.